

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.1231-2026	
Nombre completo del contratista: PAOLA ANDREA MANSILLA VENTE	
Documento de identificación: 1.143.828.400 de Cali	
Nombre del supervisor: YADIRA ALEXANDRA GUEVARA ROMERO	
Organismo: Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali	
Objeto del contrato No 4145.010.26.1.1231-2026 Prestar Servicios profesionales a la Secretaría de Salud Pública.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/07/2026	Fecha terminación 31/10/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS (19.220.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$19.220.000	\$4.805.000	0	\$14.415.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 85696765 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1988104115 Operador: Enlace Operativo Fecha de Pago: 06-09-2026 Periodo de pago de la seguridad social: Junio de 2026		
Observaciones al informe financiero y contable:			
✓ La contratista adjunta planilla pagada de seguridad social, detallando valores y concepto pagado. ✓ La contratista no aplica para la estampilla PRO adulto mayor.			
5. INFORME TÉCNICO			
Concepto Supervisor:			
✓ La contratista cumplió con las obligaciones específicas determinadas en el contrato de referencia para esta primera cuota.			
Obligación Específica	Descripción de las acciones realizadas		

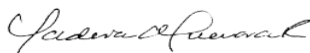
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación No. 1	Durante el periodo contractual, la contratista realizó asistencias técnicas a la red de prestación de servicios de vacunación asignada en el territorio, validando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y operativos del programa. Realizó Matriz de plan de trabajo para seguimiento y consolidación de las asistencias técnicas realizadas, documento con el instructivo para el manejo, de las asistencias técnicas entidades prestadoras de salud e IPS del programa ampliado de inmunizaciones-PAI.
Obligación No. 2	La contratista dando cumplimiento a la obligación seguimiento técnico a los planes de mejoramiento derivados de las asistencias técnicas, elaboró la matriz de seguimiento a los planes de mejoramiento de las IPS vacunadoras priorizadas, elaboró un informe en el cual se consignará el seguimiento a las cohortes priorizadas, incluyendo el respectivo análisis de resultados.
Obligación No. 3	La contratista para esta primera entrega de evidencias al cumplimiento de productos, elaboró un formato Excel para el informe de seguimiento a la estrategia Vacunación Escolar y el Informe de seguimiento a las estrategias implementadas
Obligación No 4	La contratista para esta primera entrega de evidencias al cumplimiento de productos asistió y participo de las capacitaciones 360 y la JNV, dando apoyo desde su componente.
Obligaciones Generales	Para la primera entrega de evidencias, se observó un adecuado cumplimiento de las obligaciones generales por parte del contratista.
Política de Protección de Datos Personales y Acuerdos de Confidencialidad	En el cumplimiento de las obligaciones pactadas, la contratista garantizó la protección de datos personales bajo el marco de la Ley de Habeas Data y mediante acuerdos de confidencialidad que aseguran el manejo responsable y seguro de la información que se tramita en el Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.
Observaciones técnicas	N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico:	
Evidencias de los productos generados	Se evidencia que la contratista, en cumplimiento de las obligaciones pactadas, entregó los productos correspondientes a cada obligación en formato digital, a través del drive institucional https://drive.google.com/drive/folders/1K675EyH5yBSf8vWJRqQgaCUIMQZBcvaV así como en soporte magnético (CD y/o DVD) para la radicación de la presente cuenta e informe.
SECOP II	En el marco de las acciones de supervisión contractual, se ha identificado que algunas evidencias de los productos entregados por el contratista no pueden ser cargadas en SECOP II, debido a restricciones técnicas de la plataforma, relacionadas con el tamaño, peso o formato de los archivos, lo que genera un mensaje de error en la plataforma. Esta limitación impide registrar en su totalidad las pruebas de cumplimiento de las obligaciones contractuales. Para garantizar su conservación y disponibilidad, dichas evidencias se almacenan de manera complementaria en: ✓ Una unidad en DRIVE debidamente enlazada y organizada. ✓ Soporte magnético CD/DVD, el cual se archiva tanto en la carpeta física. De esta forma, se asegura la integridad, trazabilidad y acceso a la documentación soporte, en cumplimiento de los principios de gestión documental y transparencia en la ejecución del contrato.
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
No se reportan recomendaciones para este periodo.	
1. FIRMAS RESPONSABLES	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

 YADIRA ALEXANDRA GUEVARA ROMERO Supervisora
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31/07/2026